



ทิพยประกันภัย

DHIPAYA INSURANCE

ภาครัฐเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่

ห่วงใยทุกชีวิตในสังคม

- 1 -

## ประกาศ

บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)

เรื่อง เรียกประกวดราคาเช่า/ลีสซิ่ง Computer/Notebook และเครื่องพิมพ์เอกสาร

\*\*\*\*\*

ด้วย บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 1115 ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร มีความประสงค์จะเช่า Computer PC จำนวน 357 เครื่อง , Notebook จำนวน 98 เครื่อง และเครื่องพิมพ์เอกสาร 68 เครื่อง และอาจเพิ่มจำนวนตามความต้องการของบริษัทฯ โดยวิธีเรียกประกวดราคาซึ่งมีรายละเอียดและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ข้อ 1. รายละเอียดและคุณสมบัติเฉพาะที่ต้องการเช่า ปรากฏตามรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะและเงื่อนไขเพิ่มเติมที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้ จำนวน 36 แผ่น เครื่องพิมพ์เอกสาร 9 แผ่น และถือเป็นส่วนหนึ่งของประกาศฉบับนี้

### ข้อ 2. คุณสมบัติของผู้เข้ายื่นซองประกวดราคา

(1) ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่ได้จดทะเบียนไว้กับสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ โดยมีวัตถุประสงค์ในการขาย หรือจำหน่าย หรือตัวแทนจำหน่ายพัสดุ หรือให้เช่า/ลีสซิ่งโดยตรง ซึ่งมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 2 ล้านบาท/เครื่องพิมพ์เอกสารทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 2 ล้านขึ้นไปและไม่ใช่ผู้ที่เคยมีประวัติการละทิ้งงานให้เช่า/ลีสซิ่งหน่วยงานราชการรัฐวิสาหกิจ หรือ บริษัทฯ

(2) ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ผลิต หรือผู้แทนจำหน่ายโดยตรงของผู้ผลิต หากผู้เสนอราคาไม่ใช่ผู้ผลิตโดยตรงจะต้องแนบหนังสือยินยอมการจัดจำหน่ายจากผู้ผลิต หรือผู้แทนจำหน่ายมาพร้อมกับการเสนอราคา

(3) ผู้เสนอราคาจะต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธการถูกดำเนินคดีในราชอาณาจักร เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นซองประกวดราคาจะได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

(4) ผู้เสนอราคาจะต้องมีประวัติการขาย หรือให้เช่า หรือลีสซิ่งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ เช่น PC Notebook All in One ให้ระบุหน่วยงานที่ขาย ให้เช่า ลีสซิ่ง โดยมีปริมาณไม่ต่ำกว่า 100 เครื่อง/เครื่องพิมพ์เอกสารไม่ต่ำกว่า 50 เครื่องต่อสัญญามาแล้ว พร้อมแนบสำเนาสัญญาย้อนหลังไม่เกิน 2 ปี มาประกอบการเสนอราคา และรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมประทับตรา (ถ้ามี)

(5) ผู้เสนอราคาจะต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอการารายอื่น



### ข้อ 3. เงื่อนไขในการเสนอราคา

ผู้ที่ประสงค์จะเข้าประกวดราคาจะต้องมายังบริษัทฯ เพื่อรับฟังคำชี้แจงรายละเอียด และตอบข้อซักถามเกี่ยวกับ Computer PC Notebook และอุปกรณ์อื่นๆ ณ อาคารของบริษัทฯ เลขที่ 1115 ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120 ส่วนบริหารทั่วไป ฝ่ายบริหารทั่วไป ชั้น 19 ("สำนักงานของบริษัทฯ") ในวันที่ 23 กรกฎาคม 2567 เวลา 10.00 น. และต้องลงนามไว้เป็นหลักฐานในวันดังกล่าว ซึ่งเป็นอันเข้าใจว่าผู้ที่ได้เข้ารับฟังคำชี้แจงรายละเอียด เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องในข้อกำหนดและเงื่อนไขต่างๆ ในเอกสารเรียกประกวดราคาครั้งนี้โดยชัดแจ้งแล้ว และบริษัทฯ ถือว่า ผู้ที่ไม่เข้าร่วมรับฟังคำชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น เป็นผู้ไม่มีสิทธิในการยื่นซองเสนอราคา

### ข้อ 4. หลักฐานที่ผู้เข้าประกวดราคาจะต้องนำมาในวันยื่นซองเสนอราคา

(1) สำเนาภาพถ่ายหนังสือรับรองแสดงการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ รวมถึงระบุผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล และวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลฉบับที่จดทะเบียนครั้งล่าสุด ซึ่งได้รับรองสำเนาถูกต้องแล้ว โดยผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล พร้อมทั้งประทับตราสำคัญ(ถ้ามี) โดยหนังสือรับรองต้องมีอายุไม่เกิน 90 วัน นับแต่วันที่ออกหนังสือจนถึงวันที่ยื่นซองเสนอราคา

(2) กรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ต้องมีสำเนาภาพถ่ายใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มของกรมสรรพากรพร้อมกับรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลพร้อมทั้งประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) ด้วย

### ข้อ 5. การเสนอราคา

(1) ผู้เข้าประกวดราคาจะต้องวางหลักประกันซองเป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ เป็นจำนวนเงิน 1,000,000.00 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) เครื่องพิมพ์เอกสารเป็นจำนวนเงิน 150,000.00 บาท ต้องมีเวลาในการค้ำประกันซองไม่น้อยกว่า 90 วัน นับตั้งแต่วันยื่นซองประกวดราคา หลักประกันซองให้นำไปในวันยื่นซองประกวดราคา

ถ้าหากผู้เข้าประกวดราคาถอนการเสนอราคา หรือได้รับพิจารณาคัดเลือกเป็นผู้ชนะการประกวดราคาแต่ไม่เข้าทำสัญญากับบริษัทฯ ภายในเวลาที่กำหนดไว้ตามข้อ 9. ของประกาศฉบับนี้ บริษัทฯ จะริบหลักประกันซองและเรียกร้องจากผู้ค้ำประกัน และบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะถือว่าผู้ถูกริบหลักประกันซองเป็นผู้ทิ้งงานให้เขา/ลีสซิงของบริษัทฯ ด้วย



(2) หลักประกันของของรายที่ไม่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกจากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาของบริษัทฯ บริษัทฯจะคืนหลักประกันของให้ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาของบริษัทฯ ได้พิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคา ส่วนรายที่ชนะการประกวดราคา บริษัทฯจะคืนหลักประกันของเมื่อบริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญากับผู้ชนะการประกวดราคาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ถ้าหากมีการเลิกการประกวดราคารั้งนี้ บริษัทฯ จะคืนหลักประกันของให้โดยเร็ว

(3) ผู้ยื่นซองเสนอราคาต้องใช้แบบใบเสนอราคาตามที่ได้แนบท้ายประกาศเรียกประกวดราคาฉบับนี้เท่านั้นและต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ พร้อมราคาลงในใบเสนอราคาด้วยตัวพิมพ์เป็นภาษาไทยให้ชัดเจน ผู้ยื่นซองเสนอราคาจะต้องเสนอราคารวมทั้งสิ้นและราคาต่อหน่วยหรือต่อรายการ (ถ้ามี) ด้วย

(4) ราคารวมทั้งสิ้นที่เสนอไว้ในใบเสนอราคา ให้เสนอราคาเป็นตัวเลขและต้องมีตัวหนังสือกำกับด้วย ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ

(5) ใบเสนอราคาจะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้กระทำการแทน โดยในใบเสนอราคาต้องระบุรายละเอียดต่างๆ ตามข้อ 5.(3) ของประกาศเรียกประกวดราคาฉบับนี้ให้ถูกต้องครบถ้วน หากใบเสนอราคามีรอยขีด ขีดฆ่า ตกเติม หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงใดๆ ผู้เสนอราคาจะต้องลงลายมือชื่อกำกับไว้ทุกแห่งด้วย แล้วเจ้าหน้าที่ของเสนอราคาถึง "ประธานคณะกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคาเซาเลสซิง Computer และ Notebook" แล้วใส่ซองปิดผนึกให้เรียบร้อย

ใบเสนอราคาที่ได้ใส่ซองและเจ้าหน้าที่ของตามวรรคต้นนั้น ให้บรรจุลงในซองประกวดราคารวมกับเอกสารประกอบการเสนอราคา และผู้เข้าประกวดราคาจะต้องจัดทำบัญชีรายการเอกสารที่ได้ยื่นแนบมา

(6) ผู้เสนอราคาต้องยื่นราคาที่เสนอไว้ไม่น้อยกว่า 90 วัน นับตั้งแต่วันที่เสนอราคา และเมื่อยื่นซองประกวดราคา และบริษัทฯได้ลงทะเบียนรับซองประกวดราคาแล้วจะถอนคืนไม่ได้ ระหว่างที่ยื่นราคานี้จะถอนการเสนอราคาก่อนที่จะทราบผลการพิจารณาไม่ได้เช่นกัน มิฉะนั้นจะถือว่าเป็นผู้ละทิ้งงานของบริษัทฯ



ข้อ 6. กำหนดยื่นซองประกวดราคา ในวันที่ 9 สิงหาคม 2567 ตั้งแต่เวลา 08.30 น. จนถึงเวลา 12.00 น. โดยให้ยื่นตรงต่อคณะกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคา ณ สำนักงานของบริษัทฯ หากพ้นกำหนดวันเวลาที่กล่าวไว้นี้ บริษัทฯจะไม่รับซองที่ยื่นเป็นอันขาด และคณะกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคาจะทำการเปิดซองในวันเดียวกัน เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุม ฝ่ายบริหารทั่วไป ชั้น 19 พร้อมแจ้งบัญชีรายการเอกสารหลักฐานต่างๆ ของผู้เสนอราคา และแจ้งราคาต่อหน่วย หรือต่อรายการ และราคารวมทั้งสิ้น ของผู้เสนอราคาทุกรายโดยเปิดเผยต่อหน้าผู้ยื่นซองหรือผู้แทนในการยื่นซองประกวดราคา ทั้งนี้ การรับซองทางไปรษณีย์จะกระทำไม่ได้

ข้อ 7. ผู้เข้าประกวดราคาหรือผู้เสนอราคา ในกรณีที่ไม่สามารถยื่นซองประกวดราคาได้ด้วยตนเอง จะต้องทำหนังสือมอบอำนาจให้ผู้อื่นกระทำการแทน โดยติดอากรแสตมป์ให้ครบถ้วนตามประมวลรัษฎากร พร้อมหลักฐานการแสดงตัวผู้รับมอบอำนาจและมีพยานรับรองอย่างน้อย 2 คน

ข้อ 8. คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาของบริษัทฯ จะพิจารณาเฉพาะใบเสนอราคาพร้อมทั้งเอกสารประกอบต่างๆ ที่ปฏิบัติถูกต้องตามประกาศฉบับนี้เท่านั้น เพื่อนำไปคัดเลือกหาผู้ชนะการประกวดราคาต่อไป โดยผู้เข้ายื่นซองประกวดราคาไม่มีสิทธิในการเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ 9. การทำสัญญาผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคา จะต้องเข้าทำสัญญาเช่า/ลีสซิ่งกับบริษัทฯ ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากบริษัทฯ

ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาประกอบไปด้วยผู้ขายและผู้ประกอบการลีสซิ่งซึ่งไม่ใช่บุคคลเดียวกัน ผู้ขายต้องเข้าทำบันทึกข้อตกลงการขายกับบริษัทฯ หรือลงนามในหนังสือรับรองผู้ขายให้แก่บริษัทฯ ตามรูปแบบที่บริษัทฯ กำหนด ภายในระยะเวลา 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากบริษัทฯ

หากผู้ชนะการประกวดราคาไม่มาทำสัญญา หรือบันทึกข้อตกลง หรือหนังสือรับรองผู้ขาย ภายในเวลาที่กำหนด บริษัทฯ จะริบหลักประกันซองตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อ 5. (1) และเรียกร้องจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันทันที หรืออาจเรียกร้องให้ชดเชยค่าเสียหายอื่นๆ รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน



ทิพยประกันภัย

DHIPAYA INSURANCE

ภาครัฐเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่

ห่วงใยทุกชีวิตในสังคม

- 5 -

ข้อ 10. ประกาศเรียกประกวดราคาฉบับนี้พร้อมเอกสารแนบท้ายตามประกาศ ข้อ 1. รวมทั้งใบเสนอราคาและเอกสารประกอบการเสนอราคาของผู้ชนะการประกวดราคาบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณานำเข้าไปเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาได้ เมื่อบริษัทฯ พิจารณาแล้วเห็นถึงความจำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ

ข้อ 11. บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาผู้เสนอราคาที่เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะงดเข้า/ลิสซิงหรือเลือกเข้า/ลิสซิง โดยไม่จำเป็นต้องเลือกผู้เสนอราคาต่ำสุดเสมอไป รวมทั้งสามารถพิจารณายกเลิกการประกวดราคครั้งนี้ได้ หากมีเหตุอันเชื่อได้ว่ากระทำการประกวดราคากระทำไปโดยไม่สุจริต หรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา หรือมีเหตุอื่นใดที่บริษัทฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าจำเป็นต้องยกเลิกการเสนอราคา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญและให้ถือว่าดุลพินิจของบริษัทฯ เป็นเด็ดขาดจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

เป็นอันเข้าใจว่าผู้เข้าประกวดราคา หรือผู้เสนอราคาทราบรายละเอียดเงื่อนไขต่างๆ ของประกาศฉบับนี้อย่างชัดแจ้งแล้ว ผู้เข้าประกวดราคา หรือผู้เสนอราคาไม่มีสิทธิในการเรียกร้องหรือฟ้องร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

ผู้สนใจจะเข้ายื่นซองประกวดราคาเข้า/ลิสซิง Computer และ Notebook ตามประกาศฉบับนี้ สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม และขอรับประกาศพร้อมแบบใบเสนอราคาได้ที่สำนักงานของบริษัทฯ โทรศัพท์ 0-2118-4553 E-mail : darap@dhipaya.co.th ตั้งแต่วันที่ 15 กรกฎาคม 2567 จนถึงวันที่ 23 กรกฎาคม 2567 ในวันและเวลาทำการ โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ

ประกาศ ณ วันที่ 15 กรกฎาคม 2567

บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)

(นางนงลักษณ์ เชื้อมโชติ)

รองกรรมการผู้จัดการใหญ่