

บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)**หลักเกณฑ์การให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2559****วัตถุประสงค์**

บริษัทฯ คำนึงถึงความสำคัญของผู้ถือหุ้น และเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายที่มุ่งส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนั้น ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯจึงเปิด โอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องให้ผู้ถือหุ้นเห็นว่า เป็นประโยชน์แก่บริษัทฯ เพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2559 ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด

หลักเกณฑ์**1. คุณสมบัติของผู้ถือหุ้นที่จะมีสิทธิในการเสนอเรื่องเพื่อบรรจุในวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น**

ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ที่ประสงค์จะเสนอเรื่องเพื่อบรรจุในวาระการประชุม ต้องถือหุ้นไม่น้อยกว่า 9,000,000 หุ้น (ร้อยละ 3 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัทฯ) โดยอาจเป็นผู้ถือหุ้นรายเดียว หรือหลายรายรวมกันก็ได้

2. การเสนอเรื่องเพื่อบรรจุวาระการประชุม

ผู้ถือหุ้นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 1. ของหลักเกณฑ์นี้ สามารถเสนอเรื่องเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งต้องระบุว่าเป็นเรื่องที่จะเสนอเพื่อทราบ เพื่ออนุมัติ หรือเพื่อพิจารณาแล้วแต่กรณี พร้อมทั้งรายละเอียดของเรื่องเสนอ โดยกรอก “แบบขอเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559” พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วนและสมบูรณ์ ส่งถึงบริษัทฯ ภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2558 ตามที่อยู่ ดังนี้

เลขานุการบริษัท

บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 63/2 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง

กรุงเทพฯ 10310

กรณีผู้ถือหุ้นหลายรายรวมกันเสนอวาระ ผู้ถือหุ้นทุกรายสามารถกรอก “แบบขอเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559” เพียงชุดเดียวและลงชื่อไว้เป็นหลักฐานทุกราย โดยเสนอพร้อมเอกสารหลักฐาน แล้วรวบรวมส่งเป็นชุดเดียวกัน

3. เพื่อให้การดำเนินการประชุมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิที่จะไม่บรรจุเรื่องดังต่อไปนี้ เป็นวาระการประชุม

- 1) เรื่องที่เสนอโดยผู้ถือหุ้นที่มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน ให้ข้อมูลหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน ไม่เพียงพอ หรือเสนอมาไม่ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด
- 2) เรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ และข้อเท็จจริงที่กล่าวอ้างโดยผู้ถือหุ้นมิได้แสดงถึงเหตุอันควรสงสัยเกี่ยวกับความไม่ปกติของเรื่องดังกล่าว
- 3) เรื่องที่อยู่นอกเหนืออำนาจที่บริษัทฯ จะดำเนินการให้เกิดผลตามที่ประสงค์

- 4) เรื่องที่ผู้ถือหุ้นได้เคยเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแล้วในรอบสิบสองเดือนที่ผ่านมา และเรื่องดังกล่าวได้รับอนุมัติสนับสนุนด้วยคะแนนเสียงน้อยกว่าร้อยละสิบของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ เว้นแต่ข้อเท็จจริงในการนำเสนอครั้งใหม่จะได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างมีนัยสำคัญจากข้อเท็จจริงในขณะที่น่าเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในครั้งก่อน
- 5) เรื่องที่ไม่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ
- 6) เรื่องที่เสนอ หรือหลักฐานประกอบการเสนอของผู้ถือหุ้นนั้นมีข้อความที่ไม่ตรงตามความเป็นจริงหรือมีข้อความคลุมเครือ
- 7) เรื่องที่เป็นอำนาจการบริหารจัดการของบริษัทฯ เว้นแต่เป็นกรณีที่เกิดความเดือดร้อนเสียหายอย่างมีนัยสำคัญต่อผู้ถือหุ้นโดยรวม
- 8) เรื่องที่ขัดกับกฎหมาย ข้อบังคับทางการ หรือหน่วยงานที่กำกับดูแล หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือไม่ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัทฯ และจริยธรรมการดำเนินธุรกิจ
- 9) เรื่องซึ่งตามปกติกฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น และบริษัทฯ ได้ดำเนินการกำหนดเป็นวาระการประชุมทุกครั้ง
- 10) เรื่องที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการแล้ว

4. คณะกรรมการบริษัทภิบาลจะเป็นผู้พิจารณากลับกรองเรื่องที่ผู้ถือหุ้นเสนอ ก่อนนำเสนอต่อ คณะกรรมการบริษัท โดยเรื่องที่ผ่านมาเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท จะบรรจุเป็นวาระการประชุม ในหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559

คณะกรรมการบริษัทจะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงเรื่องที่ผู้ถือหุ้นเสนอในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 และในกรณีที่คณะกรรมการปฏิเสธการบรรจุเรื่องที่ผู้ถือหุ้นเสนอถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ จะแจ้งกรณีดังกล่าวนี้พร้อมเหตุผลในการปฏิเสธ เป็นเรื่องเพื่อทราบ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2559 ต่อไป

แบบขอเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ (นาย, นาง, นางสาว, อื่นๆ /นามสกุล) :

ที่อยู่ปัจจุบัน ที่ติดต่อได้

เลขที่ หมู่บ้าน /อาคาร.....

หมู่ที่ ตรอก /ซอย.....

ถนน ตำบล /แขวง.....

อำเภอ / เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... ประเทศ.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

E-mail.....

ที่อยู่ในต่างประเทศ (กรณีบุคคลที่มีได้มีสัญชาติไทยให้ระบุที่อยู่ติดต่อได้ในต่างประเทศ)

.....
.....

2. จำนวนหุ้นที่ถือครอง.....

3. เรื่องที่เสนอ.....

วัตถุประสงค์: [] เพื่อพิจารณา [] เพื่อทราบ [] เพื่ออนุมัติ

รายละเอียด.....

.....
.....

[] มีเอกสารประกอบ [] ไม่มีเอกสารประกอบ

4. เอกสารหลักฐานที่ผู้ถือครองหุ้นต้องแนบพร้อมแบบขอเสนอเรื่อง

- 4.1 หลักฐานการถือหุ้น ได้แก่ หนังสือรับรองจากบริษัทหลักทรัพย์ หรือ หลักฐานอื่นจากบริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือ ผู้รับฝากหลักทรัพย์สิน หรือ สำเนาใบหุ้นที่ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
- 4.2 หลักฐานแสดงตน ได้แก่ กรณีผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลธรรมดา ต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ หนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง และกรณีผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคล ต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามที่ได้ลงชื่อในแบบขอเสนอนี้ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

หมายเหตุ ให้แนบหลักฐานตามข้อ 4.1 และ 4.2 มาให้ครบ

5. คำรับรอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูล และเอกสารหลักฐานที่แนบเพิ่มเติม ถูกต้องครบถ้วน และยินยอมให้บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลหรือเอกสารหลักฐานดังกล่าวได้

ลงชื่อ.....ผู้ถือหุ้น
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ถือหุ้น
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ถือหุ้น
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ถือหุ้น
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ถือหุ้น
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ถือหุ้น
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ถือหุ้น
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ถือหุ้น
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ถือหุ้น
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ถือหุ้น
(.....)